



Een warm onthaal op school

Methodiek om met het team aan de slag te gaan

Werkwinkel warm onthaal –
Denderleeuw – 23 oktober 2013



3. Ontwikkeling methodiek ‘warm onthaal’

Inleidend

“De samenwerking met de school is goed, als het eerste contact goed is. Zo was het bij de huidige school van mijn zoon: je voelde dat er direct contact gelegd werd met de jongere zelf. Als ze, als je samen gaat inschrijven of kennismaken, je kind zelf aanspreken, voelt ge u daar als ouder zelf goed bij. Het is uw kind, ge wilt als ouder dat hij ernstig genomen wordt. Je bent er ook bij, en zo bouw je vertrouwen op met de school.”

Bron: “Hebben wij als ouder in armoede ook een plaats op school?” (Bundeling van getuigenissen door de projectgroep ouders en onderwijs van de Zuidpoort vzw)



3. Ontwikkeling methodiek 'warm onthaal'

Doelstelling

Een goed onthaal- en inschrijvingsbeleid is erop gericht om:

- ❖ bestaande afstanden te verkleinen:
 - * de afstand tussen leerling/ouders en de school
 - * de afstand tussen leerling/ouders en het CLB
 - * de afstand tussen leerlingen onderling
 - * de afstand tussen ouders onderling
- ❖ een goede relatie met de leerling en zijn ouders uit te bouwen
- ❖ een goede communicatie op te zetten met ouders.



3. Ontwikkeling methodiek 'warm onthaal'

Werkwijze

- ❖ Vraag vanuit een school hieromtrent → gesprekken met directie, zorgco, administratief personeel
- ❖ Literatuurstudie en ontwikkelen methodiek zelf
- ❖ Uitwerken van matrix onthaal- en inschrijfbeleid + ondersteunende vragen



3. Ontwikkeling methodiek 'warm onthaal'

Matrix

	Affectieve component = is vooral impliciet aanwezig en komt tot uitdrukking in de sfeer waarin het inschrijvingsgesprek verloopt; het gaat over het welkom-zijn op school.	Informatieve component = zorgt ervoor dat iedereen na de inschrijving duidelijk weet waar de school voor staat: schoolcultuur, praktische afspraken, verwachtingen, ...	Administratieve component = houdt in dat de zakelijke informatie via gepaste vragen en op een vertrouwelijke manier correct worden ingevuld.
1. Voor het Inschrijvingsmoment			
2. Het inschrijvingsmoment zelf			
3. Na het inschrijvingsmoment			



3. Ontwikkeling methodiek 'warm onthaal'

Ondersteunende vragen

Ondersteunende vragen per component

- ❖ Affectieve
- ❖ Informatieve
- ❖ Administratieve



4. Werken in een school met 'warm onthaal'

Opstart

Kleuterjuffen, directie en zorgco vullen samen de matrix in (met begeleiding)

- 1. Hoe doen we het nu?*
- 2. Hoe zouden we het kunnen doen als we geen rekening moeten houden met geld en tijd? – Kortom zorgeloos brainstormen*
- 3. Wat is realistisch voor onze school?*



4. Werken in een school met 'warm onthaal'

Opvolging

Er werd een kernteam opgericht .

- opvolging en taakverdeling van de werkpunten (3 keer per jaar)
- evaluatie en bijsturing van de activiteiten



5. Resultaten

Op schoolniveau

- ❖ Kopje koffie tijdens inschrijvingsgesprek
- ❖ Speelhoekje voor de kinderen op secretariaat
- ❖ Peuterprobeerddagen
- ❖ Foto van de eerste schooldag mee naar huis
- ❖ Infomomenten voor nieuwe ouders (3 keer per jaar)
- ❖ Verjaardagskaartje sturen naar 2,5 jarigen in de buurt
- ❖ Een geschenktasje voor startende kleuters (boekje, tekening, kleurpotloodjes, ...)
- ❖ Schoolplattegrond ontwerpen om mee te geven aan ouders (+ uitgebreide rondleiding: refter, turnzaal, kleuterklas)



5. Resultaten

Op schoolniveau

- ❖ Schoolborden aan straat beter gebruiken om info over de school te geven
- ❖ Checklist opstellen voor inschrijvingsgesprek
- ❖ Extra inspanningen leveren rond de schooltoelage
- ❖ Overdagoudercomité opstarten
- ❖ Nieuwe folder ontwerpen over de school (te weinig info over de kleuterschool, nochtans heb je daar de grootste instroom)
- ❖ Kort aangenaam informatieboekje voor ouders maken
- ❖ Betere samenwerking met de crèche opzetten
- ❖ Schoolreglement herwerken



5. Resultaten

Buiten de school

- ❖ Interesse van andere scholen
- ❖ Ingebracht in de LOP-werkgroep kleuterparticipatie
- ❖ Oefening eveneens gemaakt met de werkgroep kleuterparticipatie (scholen haalden hier al veel uit voor zichzelf)
- ❖ Methodiek uitgeschreven in een brochure
- ❖ Deze werd via het LOP ter beschikking gesteld van alle scholen in groot-Sint-Niklaas
- ❖ Ondertussen werkt men met deze methodiek in heel wat scholen in Vlaanderen



5. Resultaten

Buiten de school





6. Meer info

Nicole Formesyn

Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw – Sint-Niklaas
Knaptandstraat 44
9100 Sint-Niklaas

T: 03 777 12 14
M: 0491 344 123

www.samenlevingsopbouw.be

Link naar brochure: http://www.samenlevingsopbouw-oost-vlaanderen.be/uploads/documenten/Publicaties/pdf_brochurewarmonthaal_stniklaas.pdf



7. Zelf aan de slag



7. Zelf aan de slag

"Success is going from failure to failure without loss of enthusiasm". - Sir Winston Churchill